



GNG 2501

**Manuel d'utilisation et de produit pour le projet de conception**

**LIVRABLE DE PROJET I**

Soumis par:

NAHM GROUPE FA19

CAMARA Noura, 300192544

TAZI HNYINE Mohamed, 300149637

LIBERT Arthur, 300206687

KEITA Henriette, 300210630

09 décembre 2021

Université d'Ottawa

# Table des matières

Table des matières.....	ii
Liste de figures.....	iv
Liste de tableaux .....	v
Liste d'acronymes et glossaire.....	vi
1 Introduction.....	1
2 Aperçu.....	2
Conventions .....	4
Mises en garde & avertissements.....	4
3 Pour commencer .....	6
Considérations pour la configuration.....	10
Considérations pour l'accès des utilisateurs .....	11
Accéder au système.....	11
Organisation du système & navigation .....	13
Quitter le système .....	15
4 Utiliser le système.....	15
4.1 Calendrier.....	16
4.2 Ajout .....	17
4.1.1 Ajout d'activité .....	19
4.1.2 Ajout de médicament .....	20
4.1.3 Ajout de rendez-vous .....	21
4.3 Tableau.....	22

4.4 Notes .....	24
5 Dépannage & assistance .....	26
Messages ou comportements d'erreur .....	26
Considérations spéciales .....	26
Assistance .....	26
6 Documentation du produit .....	27
<Sous-système 1 du prototype> .....	27
LDM (Liste des Matériaux) .....	27
Liste d'équipements .....	27
Essais & validation .....	27
Essai 1: .....	28
Essaie 2 : .....	29
Essai 3: .....	30
7 Conclusions et recommandations pour les travaux futurs .....	31
8 Bibliographie.....	32
APPENDICES .....	33
9 APPENDICE I: Fichiers de conception .....	33

## Liste de figures

Screenshot 1 .....	7
Screenshot 2 .....	8
Screenshot 3 .....	9
Screenshot 4 .....	10
Screenshot 5 .....	12
Screenshot 6 .....	13
Screenshot 7 .....	15
Screenshot 8 .....	16
Screenshot 9 .....	17
Screenshot 10 .....	18
Screenshot 11 .....	19
Screenshot 12 .....	20
Screenshot 13 .....	21
Screenshot 14 .....	22
Screenshot 15 .....	23
Screenshot 16 .....	24
Screenshot 17 .....	25
Screenshot 18 .....	28
Screenshot 19 .....	29
Screenshot 20 .....	30

## Liste de tableaux

Table 1. Acronymes .....	vi
Table 3. Documents référencés .....	33

# Liste d'acronymes et glossaire

Table 1. Acronymes

Acronyme	Définition
MUP	Manuel d'utilisation et de produit

# 1 Introduction

Dans le cadre du cours de GNG2501- Introduction à la gestion et au développement de produits en génie et en informatique, nous avons créé une application de gestion des symptômes pour une personne atteinte de maladie chronique.

Notre logiciel vise à améliorer le quotidien des personnes qui ont d'un suivi médicale journalier. Notre application doit pouvoir enregistrer et présenter au besoin, les symptômes rencontrés, les médicaments pris et différentes activités réalisées. De plus, il devrait pouvoir notifier son utilisateur, à l'aide de rappel, des médicaments à prendre ou des activités à faire dans la journée.

Ce manuel d'utilisation et de produit (MUP) fournit les informations nécessaires aux clients pour utiliser efficacement le logiciel Symptôme Survey et pour la documentation du prototype. Ce MUP présentera un aperçu du problème qui permet le développement de ce logiciel avant de décrire le fonctionnement de notre produit final et son utilisation de la manière la plus sécuritaire possible. Enfin, une documentation du produit sera réalisée.

## 2 Aperçu

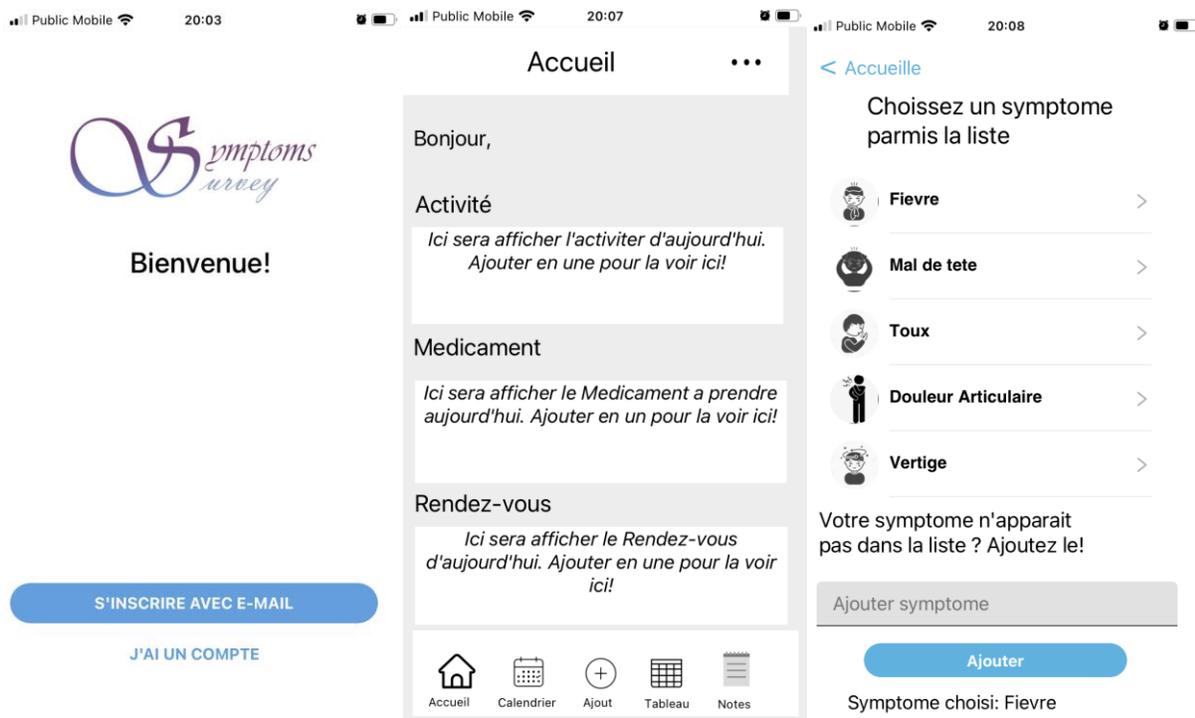
Comme expliqué dans l'introduction, les utilisateurs visés par notre application sont les personnes atteintes de maladie chronique ou incurable. Généralement, leur maladie demande un suivi régulier de leur quotidien. Ils ont besoin de prendre plusieurs médicaments ou ils doivent régulièrement avoir des rendez-vous médicaux. Cela nécessite donc une bonne organisation. Il est donc important pour eux de pouvoir se remémorer tout leur besoin en lien avec leur santé.

Les besoins fondamentaux de notre clientèle visée seraient de pouvoir:

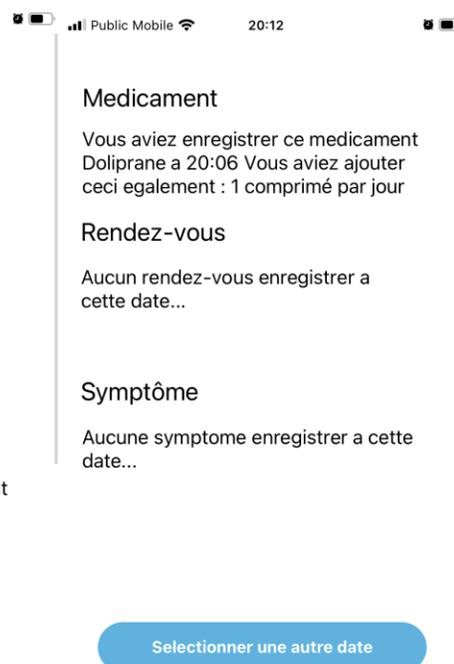
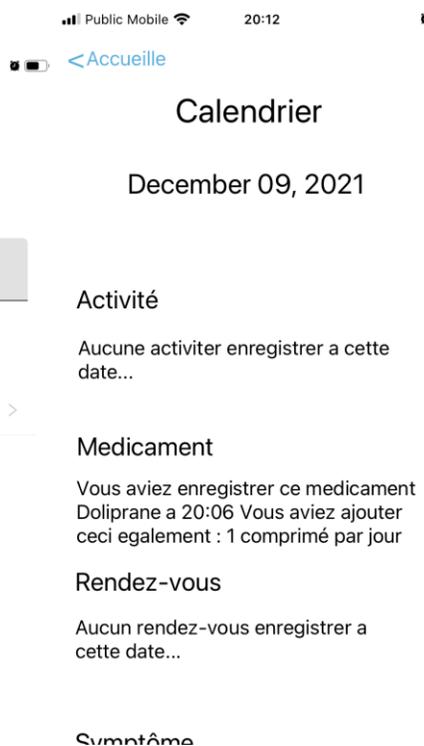
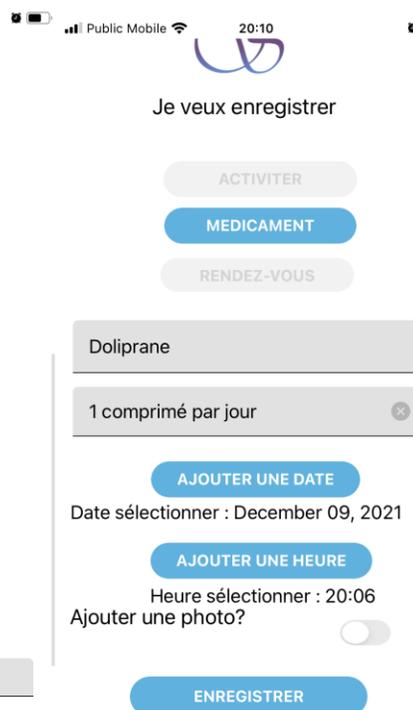
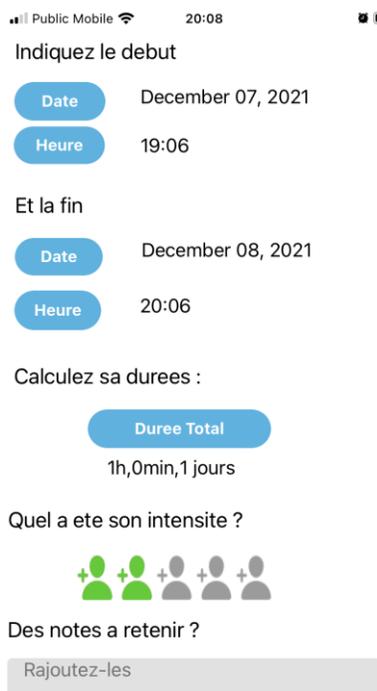
- Entrer des symptômes, leur intensité et période
- Renseigner des activités ainsi leurs périodes
- Entrer les différents traitements et médicaments
- Revoir les informations enregistrer dans un calendrier
- Avoir un résumé des activités à faire dans la journée

Contrairement à certaines applications existantes sur le marché, notre produit permet l'ajout d'un nombre illimité de symptômes à ceux déjà existants. De plus il est assez intuitif, est utilisable sur IOS et Android et marche hors connexion. Une fonctionnalité clé de notre logiciel est "les rappels" en effet à chaque fois que l'application sera ouverte, un résumé des activités à faire et des médicaments à prendre sera notifier à l'utilisateur.

Voici plusieurs photos montrant notre prototype final :

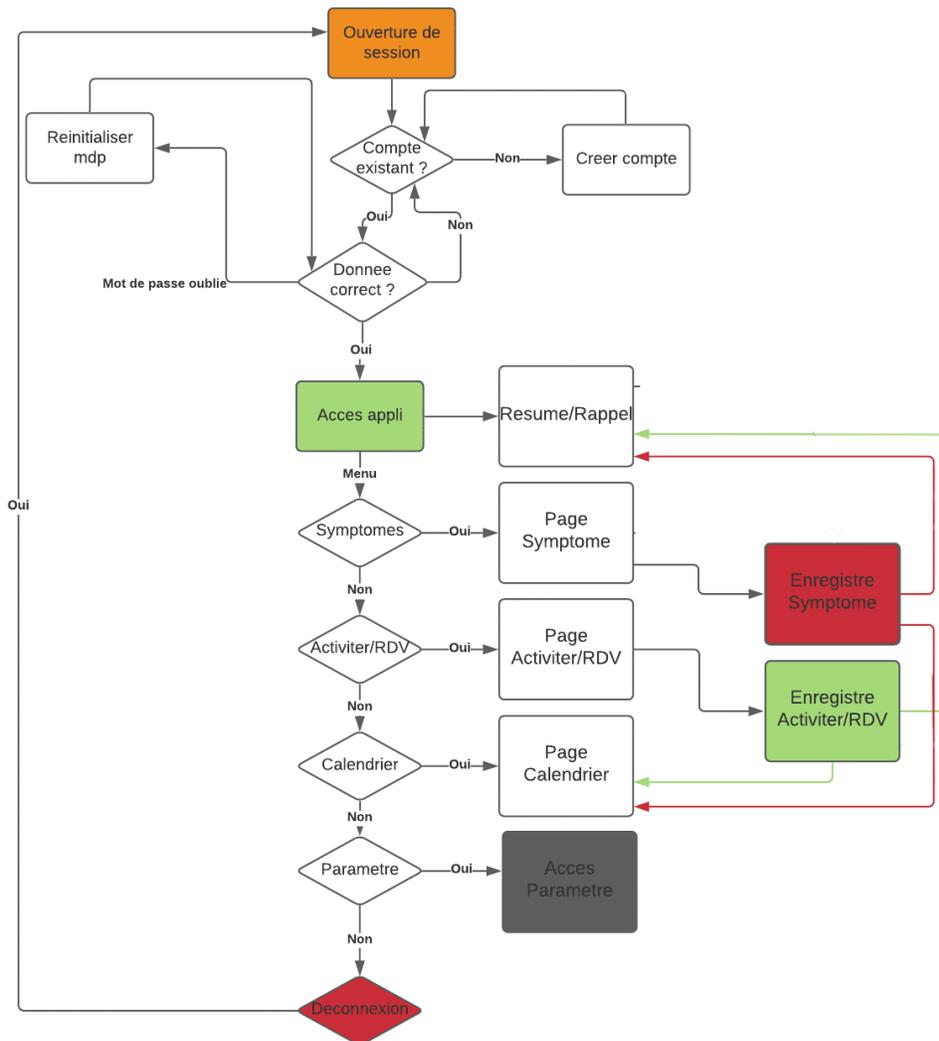


**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**



**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

A présent, voici un diagramme expliquant de manière simple comment marche notre application:



Organigramme 1

## Conventions

Tout le long de ce MUP, les boutons de notre logiciel seront écrits en **gras** et les références à des images seront (*en italique entre parenthèse*).

## Mises en garde & avertissements

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

Afin de télécharger l'application le plus sécuritairement possible veuillez toujours passer par le lien fourni. De plus l'utilisation de ce logiciel doit rester à but personnel et non lucratif.

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

### 3 Pour commencer

A l'ouverture de l'application sur votre appareil IOS/Android pour la première fois, l'application se présentera à vous comme ceci (*Screenshot 1*). Sur cette page de **Bienvenue**, vous aurez le choix de soit vous inscrire et de créer un compte ou si vous possédez déjà un compte de vous y connecter simplement. Sur la page d'**Inscription** (*Screenshot 2*), pour créer un compte vous allez devoir fournir les informations suivantes : Prénom, E-mail et un mot de passe. Une fois le bouton *Continuer* appuyer, votre compte sera créé et vous aurez accès à l'application et à son ensemble de fonctionnalité. Dans le cas que vous possédez déjà un compte, vous cliquerez simplement sur *J'ai un compte* et à partir de là (*Screenshot 3*), vous n'aurez qu'à rentrer une adresse mail et le mot de passe associé à votre compte existant. Une fois les informations saisies et validées, vous aurez accès à votre compte et à ses données associées. Sur la page du compte (*Screenshot 4*), vous avez un bouton pour vous déconnecter en toute simplicité et sécurité.

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**



**Bienvenue!**

[S'INSCRIRE AVEC E-MAIL](#)

[J'AI UN COMPTE](#)

**Screenshot 1**

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

## Screenshot 2

[< Précédent](#)

[Mot de passe oublié](#)

---

## Screenshot 3

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

[< Précédent](#)



CONTINUER

---

**Screenshot 3**

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

Screenshot 4



Screenshot 4

## Considérations pour la configuration

Un smartphone IOS ou Android est tout ce dont vous avez besoin pour utiliser notre application.

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

## Considérations pour l'accès des utilisateurs

N'importe quel type d'utilisateurs peut avoir accès à la totalité de l'application sans aucune restriction. Chaque utilisateur possède un compte avec ses données associées.

### Accéder au système

L'obtention d'un compte utilisateur est gratuite et illimitée, et le processus de création de compte est décrit juste en haut. La réinitialisation du mot de passe est possible en cas d'oubli de ce dernier pour se connecter à son compte. Pour ce faire, cliquer sur le texte : “ *Mot de passe oublié* ” dans (*Screenshot 3*). Une page s'ouvrira alors (*Screenshot 5*), vous allez devoir saisir l'adresse mail du compte associée au mot de passe oublié, une fois entrée un message apparaîtra pour vous informer que l'email de réinitialisation du mot de passe vous a été envoyé (*Screenshot 6*). Le mail contient un lien, en cliquant sur ce dernier une fenêtre s'ouvrira en vous proposant de saisir un nouveau mot de passe.

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

[< Retour](#)

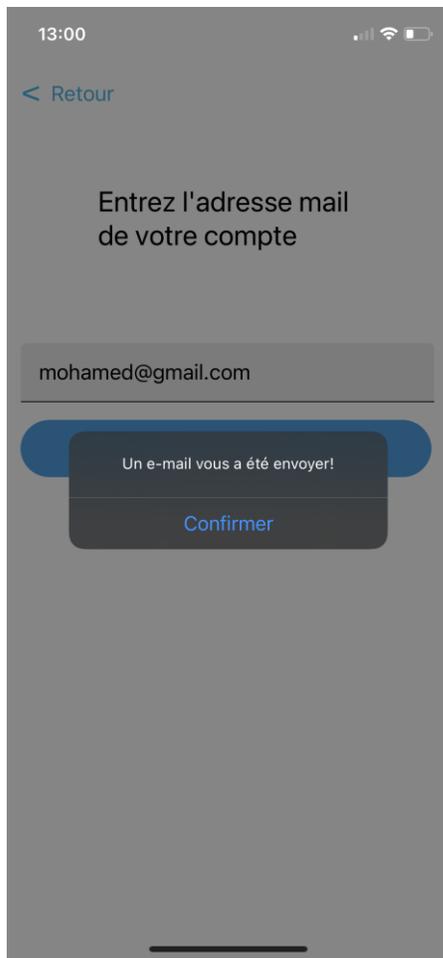
Entrez l'adresse mail  
de votre compte

CONTINUER



**Screenshot 5**

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**



Screenshot 6

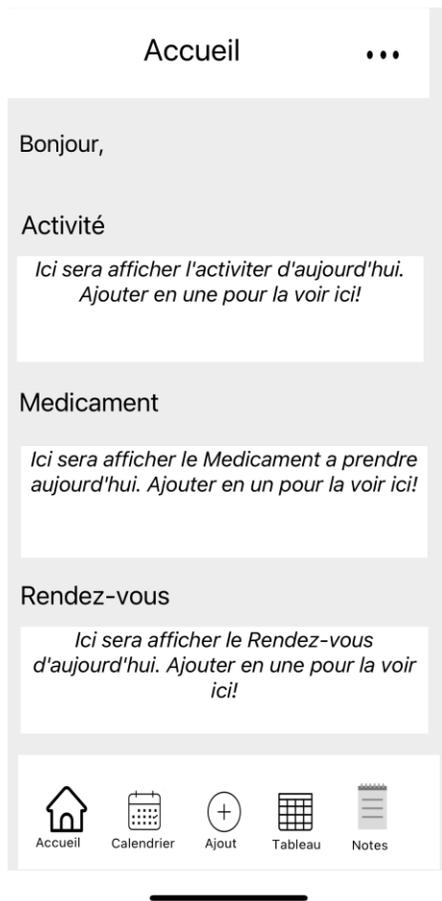
## Organisation du système & navigation

La page d'**Accueil** (*Screenshot 7*) est la page principale de l'application qui fait le lien entre toutes les fonctionnalités de l'application. Cette page en elle-même représente une fonctionnalité de l'application qui sont les rappels. La bande inférieure représente la barre de navigation principale de l'application et les différents logos représentent les différentes pages associées à leur fonctionnalité. On a : le bouton **Accueil**, qui est cette page; le bouton **Calendrier** qui navigue à la page où l'on retrouve

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

le **Calendrier** de l'application; le bouton **Ajout** qui vous donne le choix d'ajouter soit un *symptômes* soit une *activité/médicament/rendez-vous*, et après le choix vous serez rediriger vers la page associée; le bouton **Tableau** vous permet de naviguer entre les différents tableaux regroupant toutes les données enregistrées par l'utilisateur ( *symptôme/activité/médicament/rendez-vous*); le bouton **Notes** vous permet de naviguer dans la page associée à la fonctionnalité d'ajout de notes; le bouton tout en haut à droite, les **trois petits points**, vous donne accès à la page de consultation de votre compte, d'ajout d'information complémentaire et la possibilité de vous déconnecter (*Screenshot 4*).

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**



Screenshot 7

## Quitter le système

Le bouton **Retour** de votre smartphone suffit à quitter l'application.

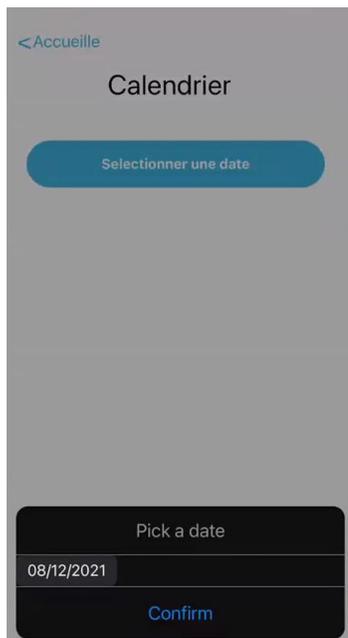
## 4 Utiliser le système

Les sous-sections suivantes fournissent des instructions détaillées, étape par étape, sur la façon d'utiliser les diverses fonctions ou caractéristiques de Symptoms Syrvey.

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

## 4.1 Calendrier

Depuis la page **Accueil**, vous verrez un symbole **Calendrier** en forme de calendrier. Cette fonctionnalité vous demandera d'entrer une date en cliquant sur le bouton **Sélectionner une date** (*Screenshot 8*) pour ensuite vous montrer toutes les données enregistrer pour ce jour-là (*Screenshot 9*).



**Screenshot 8**

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**



#### Screenshot 9

## 4.2 Ajout

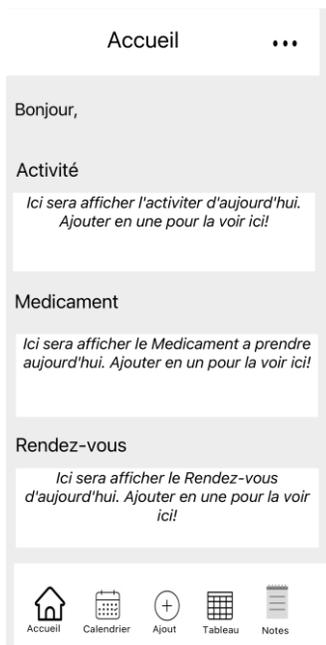
Depuis la page **Accueil**, vous verrez un symbole **Ajout** représenté par un cercle et une croix à l'intérieure en bas de votre écran. Cette fonctionnalité permet à l'utilisateur d'enregistrer différents évènements tels qu'une activité à effectuer, un médicament à prendre, un rendez-vous auquel se rendre (*Screenshot 11*) ou un symptôme ressenti durant la journée. Ces évènements seront affichés sous formes de rappels sur la page **Accueil** (*Screenshot 10*) le jour même de l'évènement dans leur section respectives (**Activité**, **Médicament**, **Rendez-vous**) afin de rappeler à l'utilisateur quels évènements sont prévu ce jour-là. Ils seront également visibles en tout temps en cliquant sur la section **Tableau** en bas de l'écran et en choisissant la catégories voulu.

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**



**Screenshot 10**

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**



**Screenshot 11**

### **4.1.1 Ajout d'activité**

Pour l'ajout d'une activité, cliquer sur l'option **ACTIVITER** de la Page **Ajout**. Un sous-menu apparaîtra (*Screenshot 12*) et vous demandera pour plusieurs informations afin de décrire l'activité à enregistrer. Afin de bien décrire l'activité, il vous faudra entrer le type d'activité dans la section **Ajouter un titre** ainsi que des commentaires explicatifs si nécessaire dans la section **Ajouter un commentaire**. En cliquant sur les boutons **AJOUTER UNE DATE** et **AJOUTER UNE HEURE**, il vous sera possible de définir quand cette activité aura lieu. Vous pouvez également décider d'ajouter un photo personnalisé pour représenté ce rappel à l'aide de l'option

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

**Ajouter une photo?**, sinon une photo par default sera choisi. Finalement vous pouvez enregistrer votre rappel en cliquant sur le bouton **ENREGISTRER**.



**Screenshot 12**

### **4.1.2 Ajout de médicament**

Pour l'ajout d'un médicament, cliquer sur l'option **MEDICAKMENT** de la Page **Ajout**. Un sous-menu apparaîtra (*Screenshot 13*) et vous demandera pour plusieurs informations afin de décrire l'activité à enregistrer. Afin de bien décrire le rappel, il vous faudra entrer le type de médicament dans la section **Ajouter un titre** ainsi que des commentaires explicatifs si nécessaire dans la section **Ajouter un commentaire**. En cliquant sur les boutons **AJOUTER UNE DATE** et **AJOUTER UNE HEURE**, il vous sera possible de définir quand ce médicament doit être prit.

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

Vous pouvez également décider d'ajouter un photo personnalisé pour représenter ce rappel à l'aide de l'option **Ajouter une photo?**, sinon une photo par default sera choisi. Finalement vous pouvez enregistrer votre rappel en cliquant sur le bouton **ENREGISTRER**.



Screenshot 13

### 4.1.3 Ajout de rendez-vous

Pour l'ajout d'un rendez-vous, cliquer sur l'option **RENDEZ-VOUS** de la Page **Ajout**. Un sous-menu apparaîtra (*Screenshot 14*) et vous demandera pour plusieurs informations afin de décrire le rendez-vous à enregistrer. Afin de bien décrire le rendez-vous, il vous faudra entrer un nom pour le rendez-vous dans la section **Ajouter un titre** ainsi que des commentaires explicatifs si nécessaire

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

dans la section **Ajouter un commentaire**. En cliquant sur les boutons **AJOUTER UNE DATE** et **AJOUTER UNE HEURE**, il vous sera possible de définir quand ce rendez-vous aura lieu. Vous pouvez également décider d'ajouter un photo personnalisé pour représenter ce rappel à l'aide de l'option **Ajouter une photo?**, sinon une photo par default sera choisi. Finalement vous pouvez enregistrer votre rappel en cliquant sur le bouton **ENREGISTRER**.



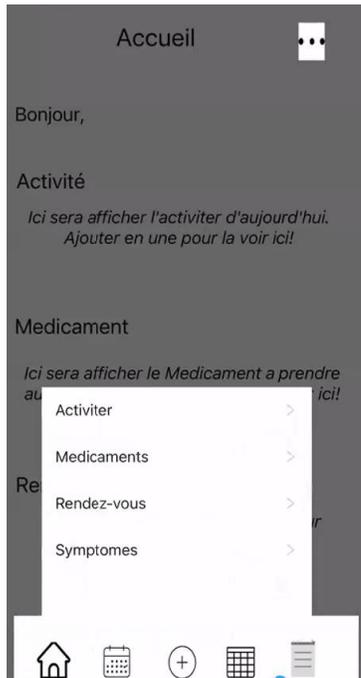
Screenshot 14

### 4.3 Tableau

En cliquant sur la fonction **Tableau** en bas de votre écran, à partir de la page **Accueil**, vous pouvez choisir la catégorie de données enregistrer à voir. (*Screenshot 15*) Les données seront listées

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

avec leur titre, date et photo représentative. (Screenshot 16). De plus, en cliquant sur l'une des données enregistrées, il est possible la modifier. En balaillant une donnée vers la droite il est également possible de la supprimer



**Screenshot 15**

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**



**Screenshot 16**

## **4.4 Notes**

Cette fonction est accessible par le symbole **Note** en bas à droite de l'écran. Elle vous permet d'enregistrer des notes de n'importe quel sujet afin de pouvoir vous rappeler de certaine information. Afin d'ajouter une note, simplement cliquer sur le symbole **Note** puis entrer l'information dans la section **Entrez une note** et cliquer sur le bouton **Enregistrer**. (*Screenshot 17*)

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**



**Screenshot 17**

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

## 5 Dépannage & assistance

Afin de ne recevoir aucune erreur, nous vous invitons à bien vérifier que votre adresse courriel soit entré correctement et que votre mot de passe soit suffisamment long lors de la création de votre compte. Nous vous invitons également à vérifier votre mot de passe lors de votre connexion.

### Messages ou comportements d'erreur

Le programme gère bien les erreurs en générale mais retourne quand même des erreurs à la connexion quand le mot de passe est incorrect. Il retourne également des erreurs lors de la création d'un compte quand le mot de passe est trop court ou si le format de l'adresse courriel est invalide.

### Considérations spéciales

Afin de faciliter la tâche pour le dépannage nous vous demandions de vous abstenir d'utiliser l'application au maximum afin de ne pas risquer que votre information soit atteinte d'en dehors de l'application.

### Assistance

Afin d'obtenir de l'assistance concernant l'application, s'il vous plaît joindre Arthur Libert de l'équipe de support à [SSurvey.support@gmail.com](mailto:SSurvey.support@gmail.com). Veuillez respecter le format suivant dans la section objet de votre courriel : Titre - Nom complet. Veuillez également envoyer une description détaillée du problème dans le contenu du courriel.

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

## **6 Documentation du produit**

Cette application a été codée par blocks sur thinkable. Sa conception est expliquée plus haut. Nous avons suivi l'organigramme visible sur (*Organigramme 1*)

### **<Sous-système 1 du prototype>**

#### **LDM (Liste des Matériaux)**

Notre application ne nous a rien coûté puisque les logiciels utilisés étaient tous gratuits.

#### **Liste d'équipements**

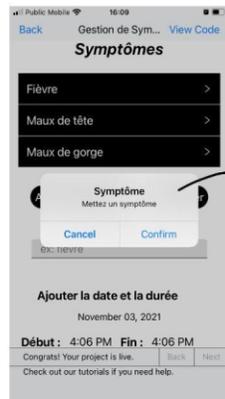
- Thinkable
- Firebase

#### **Essais & validation**

Nous avons effectué un certain nombre d'essais tels que :

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

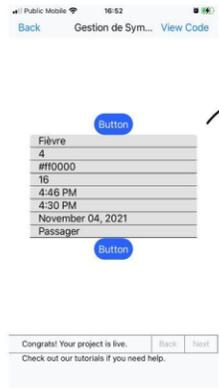
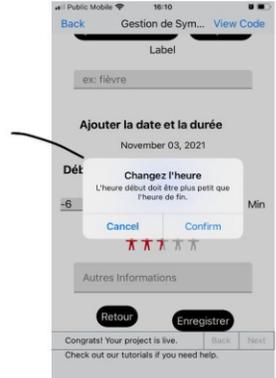
# Essai 1:



si aucun symptôme est ajouté avant de cliquer sur : "Ajouter un nouveau"

echelle changeant de couleur selon l'intensité

si l'heure du début est plus grand que l'heure de fin

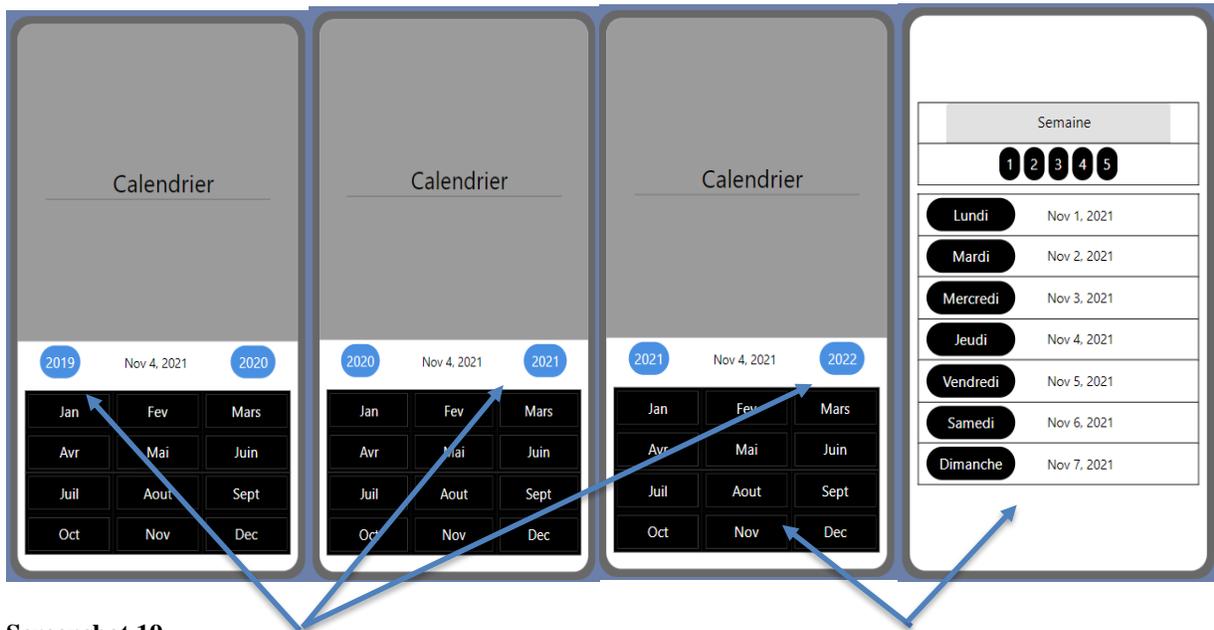


données enregistrées

## Screenshot 18

Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.

## Essaie 2 :



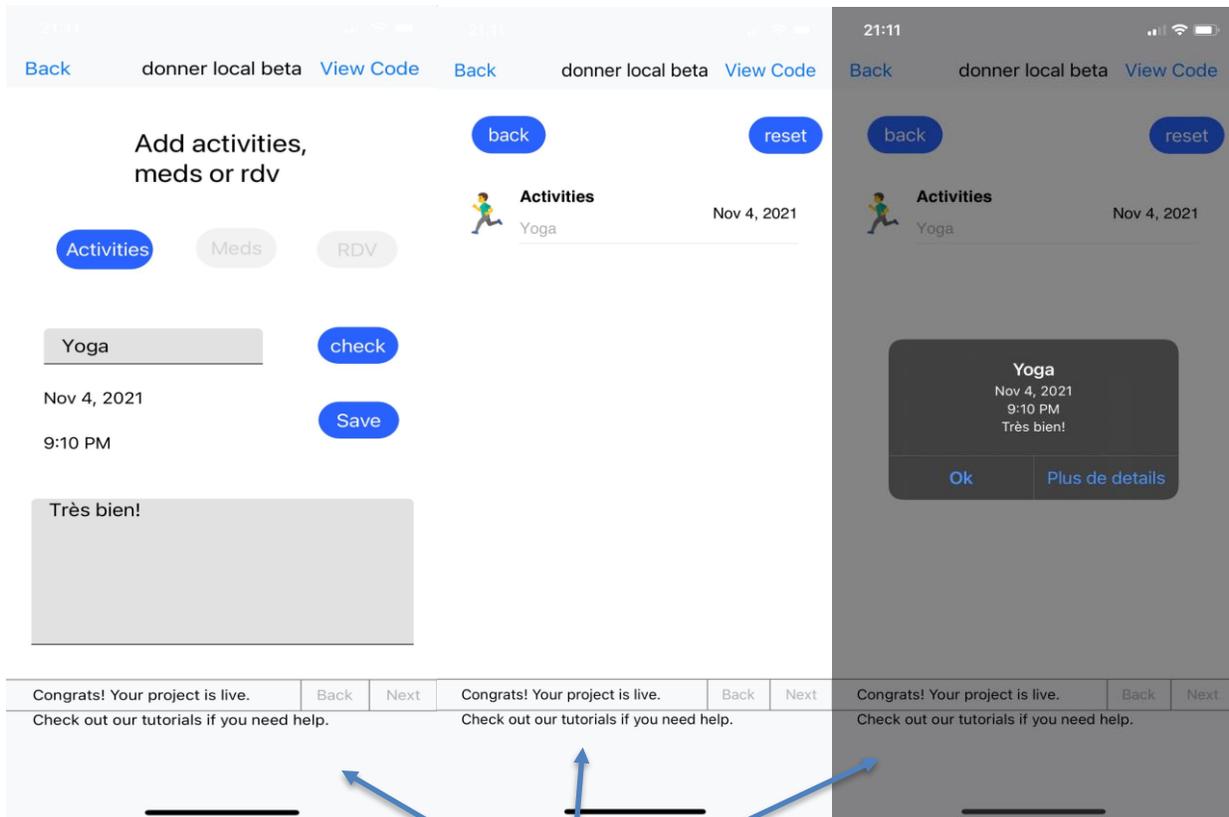
Screenshot 19

En cliquant sur les boutons, on passe aux

En cliquant sur un mois, on est redirigé

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

### Essai 3:



Screenshot 20

L'application accepte les données et permet

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**

## 7 Conclusions et recommandations pour les travaux futurs

En conclusion, nous avons pu obtenir une application viable, simple et facile à utiliser, dans les temps qui nous étaient impartis. Mais avec plus de temps, nous aurions pu améliorer certaines fonctionnalités qui seront citées plus bas.

Leçons apprises au cours de la session :

- Programmer une application même avec des blocks n'est pas facile et demande beaucoup de temps ;
- Communication d'équipe, clé de la réussite ;
- Prendre de l'avance sur les tâches à rendre ;

Recommandations pour les travaux futurs :

- Ajouter plus de fonctionnalité :
- Des Notifications ;
- Calendrier présenté par semaine ;
- Calcul du cycle menstruel ;
- Ajout de graphique ;

## 8 Bibliographie

Livable C : <https://docs.google.com/document/d/1Pa4x2aE2ZXlhxPoknZm-wW8z2Gu1nBU0-JwbXwqMpE4/edit?usp=sharing>

Livable D : <https://docs.google.com/document/d/1wogNAMHdJnJroJtXm5Or66HZu5XF6b-vrjQLSm601TQ/edit?usp=sharing>

Livable F : [https://docs.google.com/document/d/1Y\\_J6boQnEBSCPO3yRu99frVeijPM-OJLihgTwXarWZE/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/document/d/1Y_J6boQnEBSCPO3yRu99frVeijPM-OJLihgTwXarWZE/edit?usp=sharing)

# APPENDICES

## 9 APPENDICE I: Fichiers de conception

Lien MakerRepo :

<https://makerepo.com/Simo/1015.-gng2501fa19gestion-de-symptome>

**Table 2. Documents référencés**

**Erreur ! Utilisez l'onglet Accueil pour appliquer Heading 1 au texte que vous souhaitez faire apparaître ici.**